

Procedura weryfikacji uczestnictwa osób w więcej niż jednym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno- zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+ w ramach programu regionalnego FEP 2021-2027

Zgodnie z zapisami *Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027* (Wytyczne EFS+) **w projektach z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej, dana osoba nie może otrzymać jednocześnie wsparcia w więcej niż jednym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+.**

I. Regulacje ogólne

Aby umożliwić sprawdzenie, czy dana osoba bierze udział w kilku projektach, Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej w ramach systemu CST 2021 wprowadziło narzędzie do Systemu Monitorowania EFS (SM EFS), które automatycznie weryfikuje, czy uczestnik projektu EFS+ jest jednocześnie w tym samym czasie uczestnikiem innego, podobnego projektu dotyczącego aktywizacji społeczno-zawodowej. System dokonuje weryfikacji w momencie dodania nowego uczestnika projektu do bazy monitorowania, a także po każdej aktualizacji danych uczestnika w bazie.

W oparciu o *wytyczne dotyczące monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027* należy wprowadzić dane o uczestnikach projektu nie później niż w ciągu 3 dni roboczych po rozpoczęciu udziału danej osoby w projekcie, które co do zasady uznaje się jako przystąpienie do pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.

Weryfikacja obejmuje wyłącznie projekty realizowane w ramach tego samego celu szczegółowego (CS) i we wskazanych celach powiązanych, jeśli udział czasowy w projektach nachodzi na siebie.

System automatycznie weryfikuje, czy uczestnik projektu EFS+ jest jednocześnie uczestnikiem innego, podobnego projektu, **ale nie oznacza to automatycznie niekwalifikowalności wsparcia.**

W przypadku projektów, dla których regulamin wyboru projektów, w tym kryteria dostępu przewidują zapisy wykluczające jednoczesne uczestnictwo w innych projektach, niżej opisana procedura weryfikacji podwójnego uczestnictwa nie jest stosowana. Uczestnik nie kwalifikuje się do wsparcia.

Wyjątkiem od wyżej wymienionej zasady jest sytuacja, w której uczestnik projektu bierze udział w dwóch projektach, z tym że w jednym występuje jako uczestnik indywidualny, a w drugim jako pracownik lub przedstawiciel instytucji/podmiotu. Sytuacja jest dopuszczalna i nie podlega pogłębionej weryfikacji dotyczącej otrzymanych form wsparcia w projektach.

W poniżej zamieszczonej tabeli wskazane jest, w których **działaniach FEP 2021-2027** przewiduje się realizację projektów z **zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej** i w związku z tym może wystąpić konflikt/kolizja w zakresie podwójnego/wielokrotnego uczestnictwa skutkującego naruszeniem zapisów Wytocznych EFS+, a w konsekwencji niekwalifikowalność wydatków w projekcie:

Lp.	Działanie w ramach FEP 2021-2027 finansowane ze środków EFS+	Cel szczegółowy	Możliwość wystąpienia konfliktu/kolizji z innymi działaniami w zakresie aktywizacji społeczno- zawodowej
1	FEPK.07.01 Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy	A	h, l, i, j
2	FEPK.07.02 Aktywizacja młodzieży w szczególnie trudnej sytuacji	A	h, l, i, j
3	FEPK.07.03 Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy/ wsparcie rozwoju przedsiębiorczości	A	h, l, i, j
4	FEPK.07.04 Poprawa sytuacji na rynku pracy osób ubogich pracujących oraz odchodzących z rolnictwa	A	h, l, i, j
5	FEPK.07.05 Inicjatywa ALMA	A	h, l, i, j
6	FEPK.07.06 Wsparcie Publicznych Służb Zatrudnienia oraz innych Instytucji rynku pracy	B	Nie występuje
7	FEPK.07.07 Aktywizacja zdrowotna pracowników	D	
8	FEPK.07.08 Wsparcie procesów adaptacyjnych i modernizacyjnych pracowników oraz przedsiębiorców	D	
9	FEPK.07.09 Rozwój kwalifikacji i rozwoju kadr	D	
10	FEPK.07.10 Kształtowanie kompetencji w zakresie robotyki i programowania	E	Nie występuje
11	FEPK.07.11 Edukacja przedszkolna	F	Nie występuje
12	FEPK.07.12 Szkolnictwo ogólne	F	Nie występuje
13	FEPK.07.13 Szkolnictwo zawodowe	F	Nie występuje
14	FEPK.07.14 Wsparcie osób dorosłych w zdobywaniu i uzupełnianiu kwalifikacji i kompetencji	G	Nie występuje
15	FEPK.07.15 Aktywna integracja	H	a, i, j, l
16	FEPK.07.16 Ekonomia społeczna	H	a, i, j, l
17	FEPK.07.17 Integracja społeczno-gospodarcza obywateli państw trzecich w tym migrantów	I	a, h, l, j
18	FEPK.07.18 Usługi społeczne zdrowotne świadczone w społeczności lokalnej	K	l

Lp.	Działanie w ramach FEP 2021-2027 finansowane ze środków EFS+	Cel szczegółowy	Możliwość wystąpienia konfliktu/kolizji z innymi działaniami w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej
19	FEPK.07.19 Integracja społeczna	L	a, h, k

II. Poniżej wskazano szczegółowe kroki jak w ramach FEP 2021-2027 należy weryfikować podwójne uczestnictwo w projektach:

- 1) W przypadku projektów z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej, niezbędne jest w trakcie rekrutacji pozyskanie od potencjalnego uczestnika projektu **oświadczenia**, dotyczącego uczestnictwa lub nieuczestniczenia **na dzień przystąpienia do projektu w innym projekcie w działaniach/formach wsparcia z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+ w ramach FEP 2021-2027 (Priorytet 7)**
 - a) Podpisane oświadczenie w formie papierowej/elektronicznej weryfikowane jest przez beneficjenta. W przypadku, kiedy uczestnik projektu oświadczy, że uczestniczy w innym projekcie, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentów wskazujących dane, które pozwolą sprawdzić **czy wsparcie jest rodzajowo tożsame i czy nie występuje w tym samym czasie**. W przypadku zidentyfikowania konfliktu, beneficjent powinien poinformować potencjalnego uczestnika, że nie może go przyjąć do projektu. Złożone oświadczenie wraz z pozostałymi dokumentami podlegają odpowiedniej archiwizacji w ramach dokumentacji projektowej. Beneficjent powinien oznaczyć fakt dokonania weryfikacji powyższego oświadczenia i innych dokumentów w dokumentacji rekrutacyjnej potencjalnego uczestnika.
- 2) W przypadku złożenia przez potencjalnego uczestnika oświadczenia wskazującego na brak udziału w innym projekcie lub w przypadku stwierdzenia braku konfliktu, Beneficjent niezwłocznie wprowadza dane uczestnika projektu do systemu SM EFS, a następnie weryfikuje dane poprzez przycisk *Udział uczestników w podobnych projektach*¹:
 - a) w przypadku **braku** sygnalizowania ryzyka wielokrotnego uczestnictwa w systemie SM EFS dana osoba może zostać zakwalifikowana do projektu;
 - b) w przypadku wykazania, iż osoba **już istnieje** w systemie **SM EFS** (system sygnalizuje ewentualne ryzyko wielokrotnego uczestnictwa) należy zweryfikować, czy konflikt dotyczy projektów/działań z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej:
 - Beneficjent podejmuje czynności wyjaśniające z uczestnikiem projektu;
 - Beneficjent niezwłocznie informuje o tym fakcie IP WUP przekazując poprzez system CST2021 oświadczenie złożone przez uczestnika projektu wraz z

¹ Weryfikacja obejmuje wyłącznie projekty realizowane w **wybranych celach szczegółowych**. W przypadku wykrycia jednoczesnego udziału uczestnika projektu EFS+ w innym projekcie realizowanym w ramach tego samego lub powiązanego celu szczegółowego, system generuje powiadomienie o tym fakcie. Lista i treść powiadomień dostępna jest dla uprawnionych pracowników beneficjentów realizujących projekt, a także dla uprawnionych pracowników instytucji.

pozostałymi dokumentami;

- 3) Weryfikacja kwalifikowalności uczestnika w przypadku konfliktu/kolizji uczestnictwa osoby w dwóch (i więcej) projektach dofinansowanych z EFS+ na poziomie IP WUP:
- a) IP WUP dokonuje analizy oświadczenia i pozostałych dokumentów, dotyczących zidentyfikowanego konfliktu przesłanych przez Beneficjenta. IP WUP w ramach czynności sprawdzających podejmuje ostateczną decyzję co do kwalifikowalności uczestnika w projekcie:
- W przypadku stwierdzenia niekwalifikowalności uczestnika i jednoczesnym brakiem poniesienia wydatków w projekcie na uczestnika, IP WUP wzywa do usunięcia z CST2021 uczestnika projektu.
 - W przypadku stwierdzenia niekwalifikowalności uczestnika i jednoczesnym poniesieniem wydatków w projekcie na uczestnika, IP WUP sporządza informację wskazującą kwotę kosztów uznanych za niekwalifikowalne wraz z wezwaniem do zwrotu środków. Zwrot środków następuje zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie projektu. IP WUP wzywa do usunięcia z CST2021 uczestnika projektu.
- b) Fakt ww. weryfikacji kwalifikowalności uczestnika zostanie odnotowany w liście kontrolnej do wniosku o płatność, wskazując datę podjętej decyzji i rozstrzygnięcie.
- ❖ Realizator projektu (beneficjent) powinien dochować wszelkiej staranności w zakresie poinformowania uczestnika projektu o możliwym konflikcie udziału w projektach z obszaru aktywizacji społeczno-zawodowej oraz dokonać weryfikacji złożonych przez uczestnika oświadczeń.
 - ❖ W każdym przypadku niezgodności pomiędzy złożonym oświadczeniem a komunikatem z SM EFS – beneficjent powinien zobligować uczestnika do wyjaśnień/działań związanych z komunikatem, który się pojawił, np. zweryfikowania poprawności danych wprowadzonych do systemu, dotyczących jego wsparcia w innym projekcie.
 - ❖ Beneficjent może zobowiązać uczestnika do zwrotu poniesionych w ramach projektu kosztów niekwalifikowalnych związanych z jego uczestnictwem (o ile powstaną z winy uczestnika i stosowne zapisy znajdują się w zawartej z nim umowie uczestnictwa).

ZAŁĄCZNIK: wzór oświadczenia składanego przez uczestnika projektu

Załącznik

WZÓR OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA PROJEKTU

Zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027 w projektach z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej, dana osoba nie może otrzymywać jednocześnie wsparcia w więcej niż jednym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS Plus.

W związku z tym, świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, oświadczam, że²:

– nie biorę udziału w innym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

– biorę udział w innym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

a) jako osoba fizyczna – TAK/NIE,

b) jako przedstawiciel podmiotu (przedsiębiorcy, organizacji pozarządowej itp.) – TAK/NIE.

W przypadku uczestnictwa w projekcie jako osoba fizyczna informuję, że w ramach projektu otrzymuję wsparcie³ :,

w załączeniu przedkładam dokumenty potwierdzające otrzymanie przeze mnie wsparcia i jego rodzaj⁴.

.....
Data i czytelny Podpis uczestnika projektu

² Niepotrzebne skreślić.

³ Należy wskazać otrzymane i planowane (zgodnie z indywidualną ścieżką wsparcia, IDP lub innym dokumentem określającym formy wsparcia) wsparcie w innym projekcie/projektach.

⁴ Dokumentami są m.in. zaświadczenie podmiotu który realizuje projekt, umowa uczestnictwa w projekcie.