



Fundusze Europejskie
dla Podkarpacia



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 541/11338/23
Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
z dnia 9 listopada 2023 r.

REGULAMIN WYBORU PROJEKTÓW W SPOSÓB NIEKONKURENCYJNY

**Program Regionalny Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027
Priorytet FEPK.01 Konkurencyjna i Cyfrowa Gospodarka
Działanie FEPK.01.04 Wsparcie MŚP – IF**

Bank Gospodarstwa Krajowego

Nabór nr FEPK.01.04-IZ.00-001/23

Rzeszów, listopad 2023

SPIS TREŚCI

WPROWADZENIE	3
WYKAZ SKRÓTÓW I POJĘĆ	3
1. PODSTAWY PRAWNE ORAZ INNE WAŻNE DOKUMENTY	8
2. POSTANOWIENIA OGÓLNE	10
3. NAZWA I ADRES INSTYTUCJI ORGANIZUJĄCEJ NABÓR	11
4. TYPY PROJEKTÓW PODLEGAJĄCYCH DOFINANSOWANIU	11
5. TYPY BENEFICJENTÓW	12
6. KWOTA PRZEZNACZONA NA DOFINANSOWANIE PROJEKTÓW W NABORZE	12
7. LIMITY DOTYCZĄCE WARTOŚCI PROJEKTU ORAZ WYSOKOŚCI DOFINANSOWANIA	12
8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZOWANYCH PROJEKTÓW	12
POSTANOWIENIA OGÓLNE	12
KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW W PROJEKCIE	12
WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZASAD HORYZONTALNYCH	13
ZAMÓWIENIA UDZIELANE W RAMACH PROJEKTU	13
UPROSZCZONE METODY ROZLICZANIA WYDATKÓW	14
POMOC PUBLICZNA	14
INNE	14
9. PROJEKTY PARTNERSKIE	14
10. SPOSÓB, FORMA I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE	14
TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE	15
FORMA SKŁADANIA WNIOSKÓW	15
APLIKACJA WOD2021	15
11. SPOSÓB, FORMA I TERMIN SKŁADANIA ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU	16
12. KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW	17
13. OPIS PROCEDURY OCENY PROJEKTÓW	17
POSTANOWIENIA OGÓLNE	17
OCENA FORMALNA	17
OCENA MERYTORYCZNA	18
14. UZUPEŁNIANIE I POPRAWA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE	18
UZUPEŁNIENIE I POPRAWA WNIOSKÓW	18
OCZYWISTA OMYŁKA	19
15. ZATWIERDZENIE WYNIKÓW OCENY PROJEKTÓW ORAZ INFORMACJA O WYNIKACH NABORU	19
16. ZASADY ZAWIERANIA UMÓW O FINANSOWANIU PROJEKTÓW	20
17. FORMA I SPOSÓB UDZIELANIA INFORMACJI O NABORZE	21
18. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA W ZAKRESIE WYBORU PROJEKTÓW	21
19. ZMIANY REGULAMINU	22
20. INFORMACJE ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH	22
21. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU WYBORU PROJEKTÓW	25

WPROWADZENIE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają odpowiednie zasady wynikające z programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, odpowiednich przepisów prawa krajowego i wspólnotowego oraz wytycznych wydanych przez ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.

WYKAZ SKRÓTÓW I POJĘĆ

Rozporządzenie ogólne	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej
Rozporządzenie EFRR	Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności
Ustawa wdrożeniowa	Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027
Beneficjent	Podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 9 rozporządzenia ogólnego, w rozumieniu niniejszego Regulaminu również strona umowy o finansowaniu projektu
BGK	Bank Gospodarstwa Krajowego (beneficjent)
Deklarowany wkład	Wkład finansowy na rzecz instrumentów finansowych, stanowiący dofinansowanie projektu, wnoszony do funduszu powierniczego przez IZ w ramach programu z EFRR i wypłacany z budżetu środków europejskich;
DNSH	Zasada DNSH „nie czyni znaczącej szkody” (Do not significant harm) środowisku, której wymóg wynika z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/241 z dnia 12 lutego 2021 r. ustanawiającego Instrument na Rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności. Oznacza niewspieranie ani nieprowadzenie działalności gospodarczej, która czyni poważne szkody dla

któregokolwiek z celów środowiskowych, w rozumieniu art. 17 rozporządzenia (UE) 2020/852

Dofinansowanie	Zgodnie z art. 2 pkt 3) ustawy wdrożeniowej, oznacza finansowanie UE lub współfinansowanie krajowe z budżetu państwa, przyznane na podstawie umowy o dofinansowanie projektu albo decyzji o dofinansowaniu projektu, lub ze środków funduszy celowych, o ile tak stanowi umowa o dofinansowanie projektu albo decyzja o dofinansowaniu projektu
EFRR	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego
Fundusz powierniczy	Fundusz, o którym mowa w art. 2 pkt. 20 Rozporządzenia ogólnego; oznacza fundusz utworzony na odpowiedzialność instytucji zarządzającej, w ramach co najmniej jednego programu w celu wdrażania co najmniej jednego funduszu szczegółowego; w rozumieniu niniejszego Regulaminu: fundusz ustanowiony przez BGK
Fundusz szczegółowy	Fundusz, o którym mowa w art. 2 pkt. 21 Rozporządzenia ogólnego; oznacza fundusz, za pomocą którego fundusz powierniczy dostarcza produkty finansowe ostatecznym odbiorcom; fundusz ustanowiony przez partnera finansującego w ramach danej umowy operacyjnej
Instrument finansowy	Oznacza formę wsparcia udzielanego ostatecznym odbiorcom, zgodnie z art. 2 pkt 16 Rozporządzenia ogólnego
Inwestycja końcowa	Oznacza przedsięwzięcie realizowane przez ostatecznego odbiorcę, na które przeznaczone jest wsparcie w postaci produktu finansowego udzielane na podstawie umowy inwestycyjnej
ION	Instytucja Organizująca Nabór
IZ FEP 2021-2027/ IZ FEP	Instytucja Zarządzająca programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027
KM FEP 2021-2027	Komitet Monitorujący program regionalny Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027
KE	Komisja Europejska
KSH	Ustawa z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych
KOP	Komisja Oceny Projektów
Kpa	Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
Krajowe współfinansowanie	Krajowe współfinansowanie – jakiegokolwiek krajowe publiczne lub prywatne współfinansowanie na rzecz

instrumentu finansowego, o którym mowa w art. 59 ust. 8 Rozporządzenia ogólnego

Oczywista omyłka

Ewidentny błąd np. logiczny, błąd pisarski lub inna podobna usterka wynikająca z niewłaściwego (wbrew zamierzeniu wnioskodawcy) użycia wyrazu, widocznej mylnej pisowni, niedokładności redakcyjnej, przeoczenia czy też opuszczenia jakiegoś wyrazu lub wyrazów, numerów, liczb, błędy rachunkowe, w tym w wykonaniu działania matematycznego, również omyłka, która nie jest widoczna w treści samego wniosku, jednak jest omyłką wynikającą z porównania treści innych fragmentów wniosku i/lub pozostałych dokumentów, stanowiących załączniki do wniosku, a przez dokonanie poprawki tej omyłki, właściwy sens dokumentu pozostaje bez zmian

OOŚ

Ocena Oddziaływania na Środowisko

Opłaty za zarządzanie

Opłaty o których mowa w art. 2 pkt. 26 Rozporządzenia ogólnego, oznaczają cenę za świadczone usługi, określoną w umowie o finansowaniu między instytucją zarządzającą a podmiotem wdrażającym fundusz powierniczy lub fundusz szczegółowy, oraz w stosownych przypadkach, między podmiotem wdrażającym fundusz powierniczy a podmiotem wdrażającym fundusz szczegółowy; opłaty należne BGK w związku z realizacją umowy o finansowaniu

Ostateczny odbiorca

Podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt. 18 Rozporządzenia ogólnego, otrzymujący wsparcie w postaci produktu finansowego w ramach umowy inwestycyjnej na inwestycję końcową

Portal Funduszy Europejskich (PFE)/ Portal

Oznacza to portal internetowy, o którym mowa w art. 46 lit. b rozporządzenia ogólnego, dostępny na stronie www.FunduszeEuropejskie.gov.pl

Projekt

Oznacza przedsięwzięcie zmierzające do osiągnięcia założonego celu określonego wskaźnikami, z określonym początkiem i końcem realizacji, zgłoszone do objęcia albo objęte finansowaniem UE jednego z funduszy strukturalnych w ramach programu

Produkt finansowy

Oznacza środek wsparcia finansowego, o którym mowa w art. 2 pkt 17 Rozporządzenia ogólnego, mogący przybrać formę pożyczki, pożyczki z umorzeniem kapitału bądź pożyczki z dotacją, zgodny z parametrami określonymi w strategii inwestycyjnej, oferowany przez partnera finansującego na rzecz ostatecznych odbiorców na warunkach określonych w umowie operacyjnej

Partner finansujący	Podmiot wdrażający instrument finansowy w rozumieniu art. 2 pkt. 22 Rozporządzenia ogólnego, w tym bank, instytucja finansowa, fundusz inwestycyjny (włączając jednostki specjalnego przeznaczenia) lub inny podmiot publiczny lub prywatny, wybrany przez BGK, zgodnie z postanowieniami umowy o finansowaniu w celu wdrażania funduszu szczegółowego
Podmiot wdrażający fundusz powierniczy	Menadżer funduszu powierniczego – Bank Gospodarstwa Krajowego (BGK)
Pzp	Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
Regulamin FEP 2021-2027	Niniejszy Regulamin wyboru projektów Program regionalny Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027
SL2021	Aplikacja Centralnego systemu teleinformatycznego wspierająca realizację projektów
Strona internetowa FEP 2021-2027/ strona FEP 2021-2027	Oznacza to stronę dostępną pod adresem https://funduszeUE.podkarpackie.pl
SZOP	Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027
Umowa inwestycyjna	Umowa zawierana między podmiotem wdrażającym fundusz szczegółowy (partnerem finansującym) a ostatecznym odbiorcą, w celu wsparcia inwestycji końcowej z wykorzystaniem produktu finansowego
Umowa operacyjna	Umowa o której mowa w art. 59 ust. 5 lit. b) Rozporządzenia ogólnego zawierana pomiędzy BGK a partnerem finansującym w celu wdrażania funduszu szczegółowego
Umowa o finansowaniu	Umowa, o której mowa w art. 59 ust. 5 lit. a) Rozporządzenia ogólnego zawierana pomiędzy IZ FEP a BGK w celu wdrażania funduszu powierniczego określająca zasady i warunki wkładów z programu do instrumentów finansowych
Umowa Partnerstwa	Umowa Partnerstwa dla realizacji polityki spójności 2021-2027 w Polsce
UMWP	Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego
WOD/ Wniosek o dofinansowanie projektu	Należy przez to rozumieć formularz wniosku o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami, w którym zawarte są informacje na temat wnioskodawcy oraz opis projektu, na podstawie których dokonuje się oceny spełnienia przez projekt kryteriów wyboru projektów

Wnioskodawca

W rozumieniu ustawy wdrożeniowej to podmiot, który złożył wniosek o dofinansowanie projektu; w naborze w trybie niekonkurencyjnym, którego dotyczy niniejszy Regulamin: Bank Gospodarstwa Krajowego (BGK)

**WOD2021/aplikacja
WOD2021**

Aplikacja w ramach Centralnego systemu teleinformatycznego dedykowana prowadzeniu i dokumentowaniu procesu wyboru projektów do dofinansowania

1. PODSTAWY PRAWNE ORAZ INNE WAŻNE DOKUMENTY

- 1.1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, dalej zwane Rozporządzeniem ogólnym.
- 1.2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności, dalej zwane Rozporządzeniem EFRR.
- 1.3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwane RODO.
- 1.4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012, dalej zwane Rozporządzeniem finansowym.
- 1.5. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 roku uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
- 1.6. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
- 1.7. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/241 z dnia 12 lutego 2021 r. ustanawiającego Instrument na Rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności.
- 1.8. Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, dalej zwana ustawą wdrożeniową.
- 1.9. Ustawa z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
- 1.10. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego, dalej zwana KPA.
- 1.11. Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/92/UE z dnia 13 grudnia 2011 r. w sprawie oceny skutków wywieranych przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko.

- 1.12. Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi.
- 1.13. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zwana dalej ustawą o finansach publicznych.
- 1.14. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.
- 1.15. Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
- 1.16. Ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.
- 1.17. Ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.
- 1.18. Ustawa z 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.
- 1.19. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
- 1.20. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 18 stycznia 2018 r. w sprawie rejestrów podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowych z udziałem środków europejskich.
- 1.21. Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 29 września 2022 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027.
- 1.22. Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 21 września 2022 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich.
- 1.23. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.
- 1.24. Umowa Partnerstwa dla realizacji polityki spójności na lata 2021-2027 w Polsce, dalej zwana Umową Partnerstwa.
- 1.25. Karta Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r.
- 1.26. Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych sporządzona w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r.
- 1.27. Rządowy Program Dostępność Plus 2018-2025.
- 1.28. Strategia na rzecz Osób z Niepełnosprawnościami 2021-2030 przyjęta Uchwałą Nr 27 Rady Ministrów z dnia 16 lutego 2021 r. w sprawie przyjęcia dokumentu Strategia na rzecz Osób z Niepełnosprawnościami 2021–2030.
- 1.29. Strategia Rozwoju Województwa - Podkarpackie 2030.
- 1.30. Regionalna Strategia Innowacji Województwa Podkarpackiego na lata 2021 – 2030.
- 1.31. Program regionalny Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.
- 1.32. Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027.
- 1.33. Kryteria wyboru projektów dla poszczególnych priorytetów i działań FEP 2021-2027 – zakres EFRR.
- 1.34. Raport końcowy Oceny ex ante instrumentów finansowych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 wraz z załącznikiem nr 1 – założenia strategii inwestycyjnej dla instrumentów finansowych w ramach FEP 2021-2027.

- 1.35. Zawiadomienie Komisji „Wytyczne dla państw członkowskich w sprawie wyboru podmiotów wdrażających instrumenty finansowe”.
- 1.36. Strategia inwestycyjna dla instrumentów finansowych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021 – 2027.
- 1.37. Wytyczne, o których mowa w art. 5 ust. 1 ustawy wdrożeniowej, w szczególności:
 - Wytyczne dotyczące wyboru projektów na lata 2021-2027;
 - Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027;
 - Wytyczne dotyczące zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym hybrydowych na lata 2021-2027;
 - Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027;
 - Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027;
 - Wytyczne dotyczące monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027;
 - Wytyczne dotyczące warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027;
 - Wytyczne dotyczące kontroli realizacji programów polityki spójności na lata 2021-2027.

Uwaga! Nieznajomość powyższych dokumentów może skutkować niewłaściwym przygotowaniem wniosku o dofinansowanie lub prowadzić do uzyskania negatywnej oceny projektu.

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Niniejszy Regulamin w szczególności określa cel i zakres postępowania w zakresie wyboru projektów, zasady organizacji tego postępowania, sposób wyboru projektów oraz informacje niezbędne do przygotowania wniosków o dofinansowanie projektów.
- 2.2. Regulamin został opracowany na podstawie obowiązujących przepisów prawa krajowego i unijnego. Rozbieżności pomiędzy tym dokumentem, a przepisami prawa należy rozstrzygać na rzecz przepisów prawa.
- 2.3. Wybór projektów do dofinansowania jest przeprowadzany w sposób przejrzysty, rzetelny i bezstronny, w oparciu o zasadę równego traktowania wnioskodawców oraz równego dostępu do informacji o warunkach i sposobie wyboru projektów do dofinansowania.
- 2.4. Opisane w niniejszym Regulaminie postępowanie w zakresie wyboru projektów dotyczy niekonkurencyjnego sposobu wyboru projektów. Celem prowadzonego przez ION postępowania jest wybór do dofinansowania projektu spełniającego kryteria wyboru projektów przyjęte przez KM FEP 2021-2027.
- 2.5. Do postępowania w zakresie wyboru projektów do dofinansowania nie stosuje się przepisów Kpa, z wyjątkiem przepisów dotyczących wyłączenia pracowników ION oraz obliczania terminów (art. 24 i art. 57 § 1-4), o ile ustawa wdrożeniowa lub postanowienia Regulaminu nie stanowią inaczej.

- 2.6. Do doręczenia pisemnej informacji o zatwierdzonym wyniku oceny projektu oznaczającym wybór projektu do dofinansowania albo stanowiącym ocenę negatywną stosuje się przepisy Kpa w zakresie doręczeń (Dział I Rozdział 8 Kpa).
- 2.7. Wszelkie terminy realizacji określonych czynności wskazane w Regulaminie, jeśli nie wskazano inaczej, wyrażone są w dniach kalendarzowych. Jeżeli koniec terminu przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, za ostatni dzień terminu uważa się najbliższy następujący dzień roboczy.
- 2.8. Przystąpienie do naboru jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu oraz jego załączników.

3. NAZWA I ADRES INSTYTUCJI ORGANIZUJĄCEJ NABÓR

ION jest Zarząd Województwa Podkarpackiego z siedzibą w Rzeszowie, pełniący funkcję **IZ FEP 2021-2027**, którego zadania wykonują merytoryczne komórki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie (UMWP), w tym zadania:

- 1) w zakresie zarządzania FEP 2021-2027 realizuje:
Departament Zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym
al. Łukasza Cieplińskiego 4
35-010 Rzeszów,
- 2) w zakresie bezpośredniej obsługi procesu wyboru projektów realizuje:
Departament Wspierania Przedsiębiorczości
ul. Towarnickiego 3a
35-010 Rzeszów,
- 3) w zakresie opiniowania poprawności przeprowadzenia procedury oddziaływania inwestycji na środowisko oraz weryfikacji zgodności projektów z zasadą DNSH:
Departament Ochrony Środowiska
ul. Lubelska 4
35-241 Rzeszów.

4. TYPY PROJEKTÓW PODLEGAJĄCYCH DOFINANSOWANIU

- 4.1. Niniejsze postępowanie, prowadzone w sposób niekonkurencyjny, dotyczy priorytetu FEPK.01 „Konkurencyjna i cyfrowa gospodarka”, działania FEPK.01.04 „Wsparcie MŚP – IF”, typu projektu „Wsparcie rozwoju i konkurencyjności MŚP poprzez instrumenty finansowe”, określonego w SZOP.
- 4.2. Celem postępowania jest wybór do dofinansowania projektu przyczyniającego się do realizacji celu szczegółowego 1 (iii) „Wzmacnianie trwałego wzrostu i konkurencyjności MŚP oraz tworzenie miejsc pracy w MŚP, w tym poprzez inwestycje produkcyjne”, poprzez wsparcie – w formie instrumentów finansowych – udzielane dla sektora MŚP na terenie całego regionu, za pośrednictwem wybranych w tym celu podmiotów wdrażających fundusze szczegółowe (partnerów finansujących).
- 4.3. Kierunki wsparcia, rodzaje i parametry instrumentów finansowych powinny być zgodne ze „Strategią inwestycyjną dla instrumentów finansowych w ramach programu regionalnego FEP 2021 – 2027”.

- 4.4. Realizacja zgłoszonego w ramach naboru projektu powinna zostać zakończona w terminie do **31.12.2029** roku¹.

5. TYPY BENEFICJENTÓW

- 5.1. O dofinansowanie w ramach postępowania w zakresie wyboru projektów jako wnioskodawca może ubiegać się **Bank Gospodarstwa Krajowego** z siedzibą w Warszawie.

6. KWOTA PRZEZNACZONA NA DOFINANSOWANIE PROJEKTÓW W NABORZE

- 6.1. Kwota środków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego przeznaczona na dofinansowanie projektu stanowiąca wkład finansowy na rzecz instrumentów finansowych, wnoszony do funduszu powierniczego przez IZ FEP 2021 – 2027 wynosi: **216 975 414,20 zł.**²
- 6.2. ION przed zakończeniem postępowania zastrzega możliwość zwiększenia kwoty przeznaczonej na dofinansowanie projektu w naborze.

7. LIMITY DOTYCZĄCE WARTOŚCI PROJEKTU ORAZ WYSOKOŚCI DOFINANSOWANIA

- 7.1. **Maksymalny** (%) poziom dofinansowania wydatków kwalifikowalnych w projekcie (środki UE) wynosi **85%**.
- 7.2. **Minimalny** (%) wkład BGK w postaci środków krajowych będących w dyspozycji ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, udostępnionych BGK w celu zapewnienia krajowego współfinansowania wynosi **10%**.
- 7.3. **Minimalny** (%) wkład partnerów finansujących wynosi **5%**.
- 7.4. Maksymalna wartość wydatków kwalifikowanych w projekcie – nie dotyczy.
- 7.5. Minimalna wartość wydatków kwalifikowanych w projekcie – nie dotyczy.
- 7.6. Minimalna wartość projektu – nie dotyczy.
- 7.7. Maksymalna wartość projektu – nie dotyczy

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE REALIZOWANYCH PROJEKTÓW

POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 8.1. Po wyborze projektu do dofinansowania, w uzasadnionych przypadkach, IZ zgodnie z art. 62 ustawy wdrożeniowej może wyrazić zgodę na wprowadzenie zmian w projekcie, m.in. dotyczące zakresu rzeczowego i przypisanych do nich wydatków.

KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW W PROJEKCIE

¹ IZ FEP 2021-2027 zastrzega sobie prawo wydłużenia tego terminu.

² Kwota, która może zostać zakontraktowana uzależniona jest od aktualnego w danym miesiącu kursu EUR oraz wartości algorytmu wyrażającego w PLN miesięczny limit środków wspólnotowych oraz krajowych możliwych do zakontraktowania. Umowa o finansowaniu projektu zostanie zawarta z uwzględnieniem wysokości dostępnej alokacji wyliczonej na podstawie algorytmu przeliczania środków.

- 8.2. W ramach projektu za kwalifikowalne zostaną uznane wyłącznie wydatki spełniające warunki określone w przepisach prawa unijnego i krajowego, obowiązujących w momencie udzielania wsparcia oraz w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”, jak również w dokumentach programowych i Regulaminie naboru.
- 8.3. Płatności na rzecz ostatecznych odbiorców są kwalifikowane wyłącznie w przypadku, gdy spełnione są wymogi Regulaminu naboru projektów, SZOP, FEP 2021-2027, „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” oraz obowiązujących przepisów prawa unijnego i krajowego, z uwzględnieniem przepisów dotyczących pomocy publicznej lub de minimis w przypadku jej udzielania dla lub na rzecz ostatecznych odbiorców.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZASAD HORYZONTALNYCH

- 8.4. Wnioskodawca na każdym etapie przygotowania, a następnie realizacji projektu nie może dopuszczać się działań lub zaniedbań noszących znamiona dyskryminacji pośredniej lub bezpośredniej, w szczególności ze względu na takie cechy jak płeć, rasa, pochodzenie etniczne, narodowość, religię, wyznanie, światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną.
- 8.5. Wnioskodawca na każdym etapie przygotowania, a następnie realizacji projektu zobowiązany jest do zapewnienia zgodności prowadzonych działań z postanowieniami „Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”, w tym adekwatnych do zakresu rzeczowego projektu „Standardów dostępności dla polityki spójności na lata 2021-2027”, stanowiących załącznik nr 2 do ww. Wytycznych.
- 8.6. IZ FEP 2021-2027 nie umożliwi beneficjentowi sfinansowanie mechanizmu racjonalnych usprawnień.

ZAMÓWIENIA UDZIELANE W RAMACH PROJEKTU

- 8.7. Zamówienia publiczne w ramach projektu, w stosunku do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp (ze względu na wartość zamówienia lub wyłączenia przedmiotowe/podmiotowe), powinny być upublicznione w sposób określony w pkt 1 sekcji 3.2.3 „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” i udzielane w sposób zapewniający zachowanie zasad równego traktowania wykonawców, przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz dołożenia wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności przy wyłanianiu wykonawcy w ramach realizowanego zamówienia. Przy weryfikacji spełnienia ww. przesłanek, IZ FEP 2021-2027 będzie kierowała się postanowieniami „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”.
- 8.8. W przypadku Beneficjentów, którzy na podstawie sekcji 3.2.1. pkt 1) c) „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” są wyłączeni ze stosowania zasady konkurencyjności, w celu potwierdzenia że wydatek został poniesiony w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów zobowiązani są do dokonania analizy cenników potencjalnych wykonawców lub upublicznienia opisu przedmiotu zamówienia wraz z zapytaniem o cenę na stronie internetowej beneficjenta lub

skierowania zapytania o cenę do potencjalnych wykonawców. Powyżej wymieniony katalog nie jest katalogiem zamkniętym, natomiast wykazanie że w/w. zasady zostały spełnione leży po stronie wnioskodawcy.

- 8.9. W przypadku zamówień, których wartość szacunkowa przekracza kwotę 50.000 zł netto i w stosunku do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp (ze względu na wartość zamówienia lub wyłączenia przedmiotowe/podmiotowe) udzielonych przed ogłoszeniem naboru, IZ FEP 2021-2027 uzna za wystarczające upublicznienie zamówienia w Internecie (np. na stronie internetowej zamawiającego, branżowych portalach zamówieniowych itp.) z jednoczesnym zachowaniem zasad równego traktowania wykonawców, przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz braku konfliktu interesów. Wykazanie, że ww. zasady zostały spełnione leży po stronie wnioskodawcy.
- 8.10. Każdy wnioskodawca, przystępując do określania zakresu wydatków kwalifikowanych w projekcie przewidzianym do współfinansowania w ramach FEP 2021-2027, powinien dokonać uprzedniej analizy, czy procedura udzielenia zamówienia, które zamierza włączyć w zakres projektu, została przeprowadzona zgodnie z zasadami wynikającymi z „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”.

UPROSZCZONE METODY ROZLICZANIA WYDATKÓW

- 8.11. W ramach naboru nie mają zastosowania uproszczone metody rozliczania wydatków.

POMOC PUBLICZNA

- 8.12. Projekt wnioskodawcy nie jest objęty pomocą publiczną.
- 8.13. W przypadku wystąpienia pomocy na poziomie ostatecznego odbiorcy będzie ono udzielane jako pomoc publiczna lub pomoc de minimis (zgodnie z SZOP).
- 8.14. Wnioskodawca ma obowiązek zapewnić, aby umowy operacyjne zawierane z partnerami finansującymi zawierały m.in. zobowiązanie partnera finansującego do badania dopuszczalności udzielania pomocy publicznej lub pomocy de minimis na rzecz ostatecznych odbiorców, a także zapewnienia zgodności z właściwymi przepisami dotyczącymi pomocy publicznej lub pomocy de minimis, zgłaszania faktu udzielania takiej pomocy, wydawania stosownych zaświadczeń oraz składania sprawozdań o udzielonej pomocy do właściwych instytucji.

INNE

- 8.15. Zaliczka może zostać wypłacona na zasadach określonych w umowie o finansowaniu projektu.

9. PROJEKTY PARTNERSKIE

- 9.1. Nie przewiduje się realizacji projektu w formule projektu partnerskiego.

10. SPOSÓB, FORMA I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE

TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE

- 10.1. Wniosek należy złożyć w terminie od dnia 10 listopada 2023 r. od godz. 09.00 do dnia 31 grudnia 2023 r. do godz. 23.59.
- 10.2. Za datę wpływu wniosku o dofinansowanie do ION uznaje się datę złożenia (wysłania) wniosku za pośrednictwem aplikacji WOD2021.
- 10.3. Po upływie terminu na złożenie wniosku WOD2021 uniemożliwi przesłanie wniosku do ION.
- 10.4. ION zastrzega sobie możliwość zmiany terminu złożenia wniosku, tj. jego wydłużenia bądź skrócenia.
- 10.5. W przypadku wystąpienia sytuacji niezależnych od ION, np. awarii aplikacji WOD2021, ION zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu złożenia wniosku o dofinansowanie lub składania uzupełnień/wyjaśnień do wniosku.
- 10.6. Do okoliczności, które również mogą wpływać na datę wydłużenia terminu naboru należą: zwiększenie kwoty przewidzianej na dofinansowanie projektu w ramach naboru, zmiana przepisów prawa mająca wpływ na regulacje zawarte w Regulaminie, ale nie skutkująca koniecznością anulowania naboru.
- 10.7. ION może podjąć decyzję o skróceniu terminu naboru, w przypadku gdy wnioskodawca przedłoży oświadczenie, że złożony w WOD2021 wniosek o dofinansowanie stanowi ostateczną jego wersję przedłożoną do oceny oraz że nie zamierza on anulować wniosku w celu złożenia kolejnej jego wersji w ramach naboru. Przedłożenie takiego oświadczenia (np. wraz ze złożonym wnioskiem w formie załącznika dodatkowego) jest równoznaczne z zawnioskowaniem przez wnioskodawcę o skrócenie terminu naboru.
- 10.8. W przypadku skrócenia terminu naboru, nabór będzie trwał nie mniej niż 1 dzień, od dnia zatwierdzenia zmiany Regulaminu (zmiany terminu naboru).
- 10.9. ION o zmianie terminu złożenia wniosku informuje na stronie internetowej FEP 2021-2027 oraz na portalu.

FORMA SKŁADANIA WNIOSKÓW

- 10.10. Wnioskodawca wypełnia i przesyła wniosek o dofinansowanie projektu wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem aplikacji WOD2021, dostępnej na stronie: <https://wod.cst2021.gov.pl/>.
- 10.11. Wnioskodawca ma obowiązek wypełnić wniosek zgodnie z „Instrukcją wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie”, stanowiącą załącznik nr 2 do Regulaminu.
- 10.12. Formularz wniosku, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu, zostanie udostępniony niezwłocznie po rozpoczęciu naboru, wskazanym w pkt 10.1. Udostępnienie odbywa się poprzez wygenerowanie w systemie WOD2021 zaproszenia z linkiem do naboru oraz przekazanie go do wnioskodawcy na wskazany przez niego adres e-mail.
- 10.13. Po ogłoszeniu naboru, ION zwróci się do wnioskodawcy o przesłanie na adres dwp@podkarpackie.pl pisma z informacją o adresie e – mail na jaki będzie wysłane zaproszenie, o którym mowa powyżej.

APLIKACJA WOD2021

- 10.14. W celu rozpoczęcia pracy w aplikacji WOD2021, wnioskodawca musi zarejestrować konto.
- 10.15. Wnioskodawca, przystępując do rozpoczęcia pracy w WOD2021 powinien zapoznać się z dokumentami: „WOD2021 Instrukcja użytkownika, Część ogólna” oraz „WOD2021 Instrukcja użytkownika, Część dla Wnioskodawcy”, które zamieszczone są na stronie FEP 2021-2027. Należy pamiętać, że ww. instrukcje są dokumentami pomocniczymi, uniwersalnymi dla wszystkich działań i w ramach wszystkich priorytetów FEP 2021-2027, a zakres wymaganych informacji, może różnić się w poszczególnych postępowaniach. Zakres informacji wymaganych w niniejszym naborze zawarty jest w ww. „Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie”.
- 10.16. Wniosek złożony w ramach naboru musi posiadać status „Przesłany”.
- 10.17. Robocze wersje wniosków w aplikacji WOD2021 nie są uznawane za złożone i nie podlegają ocenie.
- 10.18. Wnioskodawca w trakcie trwania naboru oraz po przesłaniu go do ION może anulować (wycofać) wniosek. Anulowanie wniosku odbywa się w aplikacji WOD2021 poprzez wybranie funkcji „Anuluj” w liście wniosków o dofinansowanie.
- 10.19. Anulowanie (wycofanie) wniosku skutkować będzie tym, że wniosek nie będzie rozpatrywany przez ION.
- 10.20. Wypełniając wniosek, należy zwrócić uwagę, że projekt musi spełniać kryteria wyboru projektów, o których mowa w pkt 12 Regulaminu. Ocenie podlega wniosek o dofinansowanie projektu, załączniki wymagane niniejszym Regulaminem oraz wyjaśnienia i dokumenty składane na wezwanie ION (jeśli dotyczy). Dodatkowe dokumenty złożone przez wnioskodawcę nie będą brane pod uwagę podczas oceny.

11. SPOSÓB, FORMA I TERMIN SKŁADANIA ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU

- 11.1. Wykaz niezbędnych załączników do wniosku o dofinansowanie oraz sposób ich przygotowania został opisany w Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie i załączników (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).
- 11.2. Wnioskodawca składa załączniki do wniosku w tym samym terminie i w tej samej formie, co wniosek o dofinansowanie, tj. wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem aplikacji WOD2021.
- 11.3. Każdy załącznik składany do wniosku musi zostać podpisany podpisem elektronicznym, tj. elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem osobistym (e-dowód) albo podpisem zaufanym (profilem zaufanym), co oznacza, że aby wnioskodawca mógł ubiegać się o wsparcie i mógł złożyć dokumenty spełniające wymogi Regulaminu musi posiadać jeden z ww. podpisów elektronicznych.
- 11.4. W przypadku zastosowania zewnętrznego podpisu kwalifikowanego powstaje odrębny plik z podpisem, który zawiera jedynie odwołanie do dokumentu źródłowego, a nie jego treść. Należy wówczas pamiętać aby załączyć oba pliki, tj. plik z podpisem wnioskodawcy lub osoby upoważnionej i drugi z podpisywanym dokumentem. Złożenie tylko jednego z ww. plików skutkuje uznaniem takiego załącznika za niepodpisany lub niezłożony.
- 11.5. Załączniki do wniosku o dofinansowanie wypełniane przez wnioskodawcę na wzorach udostępnianych przez IZ FEP 2021-2027 powinny być podpisane podpisem

elektronicznym. W przypadku pozostałych załączników, stanowiących kopie dokumentów (np. zeznania podatkowe itp.), podpisanie się pod dokumentem podpisem elektronicznym oznacza potwierdzenie go za zgodność z oryginałem.

12. KRYTERIA WYBORU PROJEKTÓW

- 12.1. Projekt podlega ocenie pod względem spełnienia kryteriów wyboru projektów, obowiązujących w dniu ogłoszenia naboru, które zostały przyjęte przez KM FEP 2021-2027.
- 12.2. Wnioskodawca jest zobowiązany przedstawić we wniosku o dofinansowanie oraz załącznikach informacje wymagane instrukcją do wypełniania wniosku o dofinansowanie i załączników, ze szczególnym uwzględnieniem wszystkich informacji niezbędnych do oceny spełnienia przez projekt kryteriów wyboru projektów.
- 12.3. Kryteria wyboru projektów dla poszczególnych priorytetów i działań FEP 2021-2027 – zakres EFRR, zatwierdzone uchwałą KM FEP 2021-2027 zamieszczone są na stronie internetowej FEP 2021-2027 a wyciąg z tego dokumentu obejmujący kryteria oceny formalnej oraz merytorycznej mające zastosowanie w niniejszym naborze stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.

13. OPIS PROCEDURY OCENY PROJEKTÓW

POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 13.1. Ocena projektu złożonego w odpowiedzi na nabór jest przeprowadzana przez Komisję Oceny Projektów (KOP) w oparciu o kryteria wyboru projektów, zatwierdzone przez KM FEP 2021-2027.
- 13.2. KOP działa na podstawie Regulaminu pracy KOP, który dostępny jest na stronie FEP 2021-2027.
- 13.3. Ocena projektu składa się z dwóch etapów:
 - 1) Etap I – ocena formalna, dokonywana przez KOP – Zespół ds. oceny formalnej,
 - 2) Etap II – ocena merytoryczna, dokonywana przez KOP – Zespół ds. oceny merytorycznej.

OCENA FORMALNA

- 13.4. Ocena formalna trwa do 120 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po zakończeniu naboru. ION w uzasadnionych przypadkach zastrzega możliwość wydłużenia terminu oceny formalnej.
- 13.5. Ocena formalna projektu jest przeprowadza przez co najmniej jedną osobę (pracownik ION powołany na członka KOP), w oparciu o kryteria formalne zatwierdzone przez KM FEP 2021 – 2027.
- 13.6. Ocena formalna jest oceną zerojedynkową. Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów skutkuje uzyskaniem przez projekt negatywnej oceny formalnej.
- 13.7. Oceny spełniania kryteriów formalnych przez dany projekt dokonuje się na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami, a także na podstawie informacji udzielonych przez wnioskodawcę lub pozyskanych na temat

wnioskodawcy lub projektu z publicznych serwisów. Z uwagi na powyższe, podczas oceny formalnej członkowie KOP mogą żądać dodatkowych wyjaśnień (a w uzasadnionych przypadkach także dokumentów niezbędnych do weryfikacji złożonych wyjaśnień), które wnioskodawca powinien złożyć w terminie wskazanym przez ION w wezwaniu, o którym mowa w pkt 14 Regulaminu.

- 13.8. Projekt spełniający wszystkie kryteria formalne zostaje przekazany do kolejnego etapu oceny, tj. do oceny merytorycznej.
- 13.9. Po zatwierdzeniu wyników oceny formalnej:
 - 1) w sytuacji, gdy projekt spełnia kryteria formalne, ION zamieszcza na stronie FEP 2021-2027 oraz na portalu informację o zakwalifikowaniu projektu do kolejnego etapu oceny, tj. oceny merytorycznej;
 - 2) w sytuacji, gdy projekt nie spełnia kryteriów formalnych, ION przekazuje wnioskodawcy, w formie pisemnej przesyłki rejestrowanej, informację o negatywnej ocenie jego projektu wraz z uzasadnieniem. Informacja jest przekazywana na adres wskazany w sekcji II „Wnioskodawca i realizatorzy” formularza wniosku o dofinansowanie.

OCENA MERYTORYCZNA

- 13.10. Ocena merytoryczna trwa do 100 dni kalendarzowych liczonych od zatwierdzenia wyników oceny formalnej. ION w uzasadnionych przypadkach zastrzega możliwość wydłużenia terminu oceny merytorycznej.
- 13.11. Ocenę merytoryczną projektu przeprowadza co najmniej dwóch ekspertów zewnętrznych (powołanych na członka KOP), w oparciu o kryteria merytoryczne zatwierdzone przez KM FEP 2021 – 2027.
- 13.12. Oceny spełniania kryteriów merytorycznych przez dany projekt dokonuje się na podstawie wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami, a także informacji udzielonych przez wnioskodawcę lub pozyskanych z publicznych serwisów na temat wnioskodawcy lub projektu. Z uwagi na powyższe, podczas oceny merytorycznej członkowie KOP mogą żądać dodatkowych wyjaśnień (a w uzasadnionych przypadkach także dokumentów niezbędnych do weryfikacji złożonych wyjaśnień), które wnioskodawca powinien złożyć w terminie wskazanym przez ION w wezwaniu, o którym mowa w pkt 14 niniejszego Regulaminu.
- 13.13. Warunkiem pozytywnej oceny merytorycznej jest spełnienie przez projekt wszystkich kryteriów merytorycznych.
- 13.14. W sytuacji gdy projekt nie spełnia warunków, o których mowa w pkt 13.13 uzyskuje ocenę negatywną.

14. UZUPEŁNIANIE I POPRAWA WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE

UZUPEŁNIENIE I POPRAWA WNIOSKÓW

- 14.1. W trakcie trwania oceny w przypadku stwierdzenia we wniosku o dofinansowanie lub załącznikach wątpliwości lub braków ION wzywa wnioskodawcę do złożenia wyjaśnień oraz ewentualnej poprawy lub uzupełnienia wniosku lub załączników.
- 14.2. Wezwanie przekazywane jest przez ION drogą elektroniczną za pośrednictwem aplikacji WOD2021, działającej pod adresem: <https://wod.cst2021.gov.pl/>.

- 14.3. Termin na złożenie wyjaśnień lub ewentualną poprawę lub uzupełnienie wniosku wynosi **7 dni** i liczy się od dnia następującego po dniu wysłania ww. wezwania do przedłożenia wyjaśnień/uzupełnień.
- 14.4. Po wysłaniu przez ION wezwania, status wniosku w aplikacji WOD2021 ulega zmianie na „**Do poprawy**” (informacja **nie jest** wysyłana na adres e-mail).
- 14.5. Wnioskodawca jest zobowiązany złożyć stosowne wyjaśnienia lub dokonać poprawy lub uzupełnienia wniosku w aplikacji WOD2021.
- 14.6. Poprawa lub uzupełnienia wniosku dokonywane są w aplikacji WOD2021 poprzez wybranie opcji „**Popraw**”, zgodnie z „Instrukcją Użytkownika, Część dla Wnioskodawcy”. Wyjaśnienia składane są przez wnioskodawcę w aplikacji WOD2021 w formie dodatkowych załączników (patrz: instrukcja do wniosku). Poprawiony wniosek oraz załączniki muszą ponownie zostać przesłane do ION w aplikacji WOD2021.
- 14.7. Na etapie oceny formalnej oraz merytorycznej wnioskodawca może być dwukrotnie wezwany do poprawy lub uzupełnienia wniosku o dofinansowanie.
- 14.8. W sytuacji kiedy wnioskodawca nie uzupełni lub nie poprawi wniosku lub nie prześle wyjaśnień w terminie, KOP dokona oceny projektu na podstawie wersji wniosku, która została pierwotnie skierowana do oceny.
- 14.9. W sytuacji kiedy wnioskodawca uzupełni lub poprawi wniosek niezgodnie z zakresem określonym w wezwaniu, KOP dokona oceny projektu na podstawie wersji wniosku uwzględniającej dokonane uzupełnienia lub poprawę, pomimo że są niezgodne z zakresem wezwania.

OCZYWISTA OMYŁKA

- 14.10. W przypadku stwierdzenia we wniosku o dofinansowanie oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej ION może dokonać jej poprawy z urzędu, informując o tym wnioskodawcę.
- 14.11. Informacja o poprawie oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej przekazywana jest wnioskodawcy drogą elektroniczną za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w sekcji II „Wnioskodawca i realizatorzy” formularza wniosku o dofinansowanie.

15. ZATWIERDZENIE WYNIKÓW OCENY PROJEKTÓW ORAZ INFORMACJA O WYNIKACH NABORU

- 15.1. IZ FEP 2021-2027 zatwierdza wynik oceny projektu i wybiera projekt do dofinansowania.
- 15.2. Informacja o zatwierdzonym wyniku oceny i wybraniu projektu do dofinansowania albo o ocenie negatywnej projektu zostanie przekazana wnioskodawcy w formie pisemnej przesyłką rejestrowaną na adres wskazany w sekcji II „Wnioskodawca i realizatorzy” formularza wniosku o dofinansowanie.
- 15.3. Wnioskodawcy w przypadku negatywnej oceny projektu nie przysługuje prawo wniesienia protestu, zgodnie z art. 63 ustawy wdrożeniowej.
- 15.4. Upublicznienie wyników oceny następuje w formie informacji o wyborze projektu do dofinansowania albo o jego negatywnej ocenie, publikowanej na stronie FEP 2021-

2027 oraz na portalu nie później niż w terminie 7 dni od dnia zatwierdzenia wyniku oceny.

- 15.5. Powyższa informacja zawiera w szczególności tytuł projektu, nazwę wnioskodawcy, całkowitą wartość projektu oraz uzyskany wynik oceny, a w przypadku projektu wybranego do dofinansowania również kwotę przyznanego dofinansowania.
- 15.6. Po zakończeniu postępowania w zakresie wyboru projektu do dofinansowania na stronie FEP 2021-2027 oraz na portalu publikowana jest również informacja o składzie KOP.

16. ZASADY ZAWIERANIA UMÓW O FINANSOWANIU PROJEKTÓW

- 16.1. Wnioskodawca, którego wniosek został wybrany do dofinansowania, podpisuje z IZ FEP 2021-2027 umowę o finansowaniu projektu.
- 16.2. Umowa o finansowaniu projektu co do zasady będzie podpisywana w formie elektronicznej, przy użyciu podpisu kwalifikowanego.
- 16.3. Umowa o finansowaniu projektu może być zawarta, jeżeli wnioskodawca w terminie 180 dni³ od otrzymania pisma wzywającego do przedłożenia dokumentów niezbędnych do podpisania umowy uzyska pozytywną opinię Koordynatora ds. środowiska w ramach FEP 2021-2027 oraz dostarczy informacje i poprawne dokumenty wskazane w załączniku nr 7 do Regulaminu, z zastrzeżeniem punktu 16.5, 16.6 oraz 16.7.
- 16.4. IZ FEP 2021-2027 odmawia podpisania umowy o finansowaniu projektu, w sytuacji gdy:
 - 1) wnioskodawca nie dostarczył we wskazanym przez IZ FEP 2021-2027 terminie prawidłowych i kompletnych informacji i dokumentów, o których mowa w punkcie 16.3;
 - 2) wnioskodawca został wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów odrębnych, tj:
 - a) został wykluczony z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, na podstawie art. 207 ustawy o finansach publicznych,
 - b) jest osobą fizyczną lub prawną lub powiązaną z nimi osobą fizyczną lub prawną wymienioną w załączniku I do Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (ww. osoby i podmioty objęte są również decyzjami Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji ws. wpisu na listę osób i podmiotów, wobec których stosowane są środki, o których mowa w ustawie o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego),
 - 3) wnioskodawca zrezygnował z dofinansowania,
 - 4) doszło do unieważnienia postępowania w zakresie wyboru projektów.
- 16.5. IZ FEP 2021-2027 może odmówić podpisania umowy o finansowaniu projektu, w sytuacji określonej w art. 61 ust. 4 i 5 ustawy wdrożeniowej.

³ W uzasadnionych przypadkach IZ FEP 2021 – 2027 może wydłużyć wskazany termin.

- 16.6. IZ FEP 2021-2027 po wybraniu projektu do dofinansowania, a przed zawarciem umowy o finansowaniu projektu w sytuacji, gdy poweźmie wiedzę o okolicznościach mogących mieć negatywny wpływ na wynik oceny, ponownie kieruje projekt do oceny w stosownym zakresie, o czym informuje wnioskodawcę.
- 16.7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w projekcie, którego realizacja rozpoczęła się przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu, jeżeli wartość tej nieprawidłowości nie skutkowałaby uznaniem całości wydatków za niekwalifikowalne oraz nie istnieje podejrzenie nadużycia finansowego, umowa o finansowaniu projektu może zostać zawarta. Wydatki nieprawidłowe nie będą jednak mogły być uznane za kwalifikowalne.
- 16.8. W sytuacji, gdy nieprawidłowość dotyczy zamówienia kluczowego dla realizacji projektu rozpoczętego przed podpisaniem umowy o finansowaniu i jednocześnie nieprawidłowość nie skutkowałaby nałożeniem korekty 100 % na wydatki objęte zamówieniem, zawarcie umowy z beneficjentem nadal jest możliwe. Wydatki nieprawidłowe nie będą mogły być uznane za kwalifikowalne, a wartość nieprawidłowości ustalona zostanie z zastosowaniem postanowień wytycznych wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 8 ustawy wdrożeniowej.
- 16.9. W przypadku wystąpienia podejrzenia nadużycia finansowego IZ FEP 2021-2027 może wstrzymać podpisanie umowy o finansowaniu projektu do czasu wyjaśnienia sprawy.
- 16.10. Wnioskodawca może zrezygnować z przyznanego mu dofinansowania i odmówić podpisania umowy o finansowaniu projektu.

17. FORMA I SPOSÓB UDZIELANIA INFORMACJI O NABORZE

- 17.1. W sprawach dotyczących naboru informacje są udzielane telefonicznie i za pomocą poczty elektronicznej:
- e-mail: dwp@podkarpackie.pl
 - tel. 17 747 61 06, 17 747 61 37, 17 747 61 10, 17 747 61 57, 17 747 61 63
- 17.2. W sprawach dotyczących kwestii środowiskowych informacje są udzielane telefonicznie i za pomocą poczty elektronicznej:
- e-mail: srodowisko@podkarpackie.pl
 - tel. 17 74331 64, 17 743 31 59, 17 743 32 17, 17 743 31 63, 17 743 31 56
- 17.3. W sprawach dotyczących aplikacji WOD2021 informacje są udzielane telefonicznie i za pomocą poczty elektronicznej:
- e-mail: dwp@podkarpackie.pl
 - tel. 17 747 61 52, 17 747 61 39

18. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA W ZAKRESIE WYBORU PROJEKTÓW

- 18.1. IZ FEP 2021-2027 unieważnia postępowanie w zakresie wyboru projektów do dofinansowania, w sytuacji gdy:
- a) w terminie składania wniosków o dofinansowanie projektu nie złożono wniosku lub

- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wybór projektu do dofinansowania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć, lub
 - c) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą prawną.
- 18.2. Unieważnienie postępowania może nastąpić w trakcie jego trwania. W wyniku zaistnienia przesłanek, o których mowa w pkt 18.1 lit. b) i c) IZ FEP 2021-2027 może również podjąć decyzję o unieważnieniu postępowania po jego zakończeniu, lecz przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu wybranego do dofinansowania w ramach postępowania.
- 18.3. IZ FEP 2021-2027 zastrzega możliwość unieważnienia postępowania, w sytuacji gdy po zakończeniu naboru wnioskodawca wycofał swój wniosek.
- 18.4. IZ FEP 2021-2027 w terminie 7 dni informuje o unieważnieniu postępowania wraz z podaniem przyczyn tego unieważnienia na stronie FEP 2021-2027 oraz na portalu.

19. ZMIANY REGULAMINU

- 19.1. Do czasu zakończenia postępowania w zakresie wyboru projektów ION zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu lub jakiegokolwiek dokumentu określającego warunki wyboru projektów, do którego odwołuje się Regulamin, z zastrzeżeniem, że zmiana nie będzie dotyczyć sposobu wyboru projektów do dofinansowania i jego opisu, chyba że konieczność dokonania zmiany w tym zakresie wynika z odrębnych przepisów.
- 19.2. ION nie będzie mogła również zmienić Regulaminu w zakresie kryteriów wyboru projektów, chyba że w ramach trwającego naboru nie został złożony jeszcze wniosek o dofinansowanie projektu lub konieczność dokonania takiej zmiany wynika z odrębnych przepisów. Zmiana ta będzie skutkować odpowiednim wydłużeniem terminu składania wniosków.
- 19.3. Regulamin oraz jego zmiany wraz z uzasadnieniem oraz terminem, od którego będą stosowane, zamieszczane są na stronie internetowej FEP 2021-2027 oraz portalu.
- 19.4. O zmianie Regulaminu ION będzie niezwłocznie informować wnioskodawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w sekcji II „Wnioskodawca i realizatorzy” formularza wniosku o dofinansowanie, jeżeli złożył on wniosek o dofinansowanie przed zmianą Regulaminu.
- 19.5. Po zakończeniu postępowania w zakresie wyboru projektów do dofinansowania ION nie może zmienić Regulaminu.

20. INFORMACJE ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

- 20.1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją FEP 2021-2027 jest Zarząd Województwa Podkarpackiego z siedzibą w Rzeszowie, al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów – IZ FEP 2021-2027.
- 20.2. Osobą wyznaczoną do kontaktu w związku z przetwarzaniem danych osobowych na potrzeby prowadzonego naboru jest: Inspektor Ochrony Danych, punkt kontaktowy: al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów, telefon kontaktowy: 17 747 67 09, adres e-mail: iod@podkarpackie.pl. Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować

wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania danych osobowych przez IZ FEP 2021-2027, wynikające z RODO.

- 20.3. Dane osobowe w ramach FEP 2021-2027 są przetwarzane w celu wykonywania odpowiednich obowiązków wynikających z rozporządzenia ogólnego oraz ustawy wdrożeniowej, w szczególności do celów monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz, w stosownych przypadkach - do celów określania kwalifikowalności uczestników.
- 20.4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest: art. 6 ust. 1 lit. c (w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na IZ FEP 2021-2027), e (wykonywaniem przez IZ FEP 2021-2027 zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej IZ FEP 2021-2027), art. 9 ust. 2 lit. g (niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) oraz art. 10 (przetwarzanie danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i czynów zabronionych) RODO, w związku z realizacją zadań wynikających m.in. z rozporządzenia ogólnego i ustawy wdrożeniowej.
- 20.5. Przetwarzane dane osobowe oraz wnioski o dofinansowanie mogą zostać udostępnione m.in. podmiotom dokonującym oceny, ekspertyzy, jak również podmiotom zaangażowanym, w szczególności w proces audytu, ewaluacji i kontroli FEP 2021-2027 - zgodnie z nałożonymi obowiązkami na podstawie m.in.:
 - 1) rozporządzenia ogólnego;
 - 2) ustawy wdrożeniowej.
- 20.6. Na mocy art. 48 ust. 2 ustawy wdrożeniowej - dokumenty i informacje wytworzone lub przygotowane przez IZ FEP 2021-2027 w związku z oceną dokumentów i informacji przedstawianych przez wnioskodawców nie podlegają, do czasu zakończenia postępowania w zakresie wyboru projektów do dofinansowania, udostępnieniu w trybie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.
- 20.7. Zgodnie z art. 89 ustawy wdrożeniowej – dostęp do danych osobowych i informacji gromadzonych przez IZ FEP 2021-2027 – przysługuje ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego wykonującemu zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, instytucjom pośredniczącym, instytucji audytowej, a także podmiotom, którym wymienione podmioty powierzają realizację zadań na podstawie odrębnej umowy, w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań wynikających z przepisów ustawy wdrożeniowej.
- 20.8. Podmioty, o których mowa w pkt 20.7 udostępniają sobie nawzajem dane osobowe niezbędne do realizacji ich zadań, w szczególności przy pomocy systemów teleinformatycznych.
- 20.9. IZ FEP 2021-2027 nie zamierza przekazywać przetwarzanych danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.

- 20.10. Zgodnie z art. 91 ustawy wdrożeniowej - dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w art. 4 rozporządzenia ogólnego (tj. tylko wtedy, gdy jest to konieczne do celów wykonywania odpowiednich obowiązków wynikających z rozporządzenia ogólnego, w szczególności do celów: monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz, w stosownych przypadkach, do celów określania kwalifikowalności uczestników). Po tym czasie dane mogą być przetwarzane do dnia wygaśnięcia zobowiązań wynikających z innego przepisu prawa, w tym ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - o ile przetwarzanie tych danych jest niezbędne do spełnienia obowiązku wynikającego z tego przepisu prawa.
- 20.11. Osoba, której dane osobowe będą przetwarzane w związku z prowadzonym naborem wniosku o dofinansowanie ma prawo do żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b i d RODO, zgodnie z którym nie jest możliwe usunięcie danych osobowych niezbędnych, w szczególności do:
- 1) wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego;
 - 2) celów archiwalnych w interesie publicznym,
- jak również mając na uwadze cel i podstawę prawną przetwarzania danych w ramach FEP 2021-2027, osobie której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo do usunięcia albo przenoszenia tych danych.
- 20.12. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane w ramach FEP 2021-2027 ma prawo skorzystać z przysługujących jej uprawnień, o których mowa w pkt 20.11 – w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
- 20.13. Każda osoba, której dane osobowe dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, o którym mowa w art. 51 RODO, powołanego w celu ochrony podstawowych praw i wolności osób fizycznych w związku z przetwarzaniem oraz ułatwianiem swobodnego przepływu danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych (dane kontaktowe dostępne są pod adresem: <https://uodo.gov.pl/pl>).
- 20.14. W oparciu o dane osobowe przetwarzane w ramach FEP 2021-2027 – IZ FEP 2021-2027 nie będzie podejmować wobec osób, których dane dotyczą zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
- 20.15. Wnioskodawca do celów związanych z aplikowaniem o dofinansowanie jest zobowiązany do podjęcia odpowiednich środków, aby w zwięzłej, przejrzystej, zrozumiałej i łatwo dostępnej formie, jasnym i prostym językiem - udzielić osobie, której dane zostaną ujęte we wniosku o dofinansowanie oraz załącznikach, wyjaśnieniach i dokumentach przekazywanych przez wnioskodawców na etapie oceny wniosku o dofinansowanie - wszelkich informacji, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO. Powyższe, nie wyłącza obowiązku wnioskodawcy w zakresie przekazania osobom, których dane będą przetwarzane informacji w zakresie udostępnienia ich danych, w celu, o którym mowa w pkt 20.3.
- 20.16. IZ FEP 2021-2027 na etapie oceny wniosków i wyboru projektów do dofinansowania przetwarza wyłącznie dane ujęte we wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami oraz w wyjaśnieniach i dokumentach przekazywanych przez wnioskodawców na etapie oceny wniosku o dofinansowanie.

- 20.17. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do aplikowania o dofinansowanie w ramach FEP 2021-2027.
- 20.18. Wnioskodawca jako administrator danych osobowych, zgodnie z art. 88 ustawy wdrożeniowej jest zobowiązany do stosowania RODO oraz krajowych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym innych aktów wykonawczych i wytycznych wydanych na podstawie ww. aktów prawnych oraz aktów i instrumentów prawnych odnoszących się do ochrony danych osobowych.

21. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU WYBORU PROJEKTÓW

Załącznik nr 1	Wzór wniosku o dofinansowanie projektu
Załącznik nr 2	Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie i załączników
Załącznik nr 3	Wzory załączników do wniosku o dofinansowanie
Załącznik nr 4	Strategia inwestycyjna dla instrumentów finansowych w ramach programu FEP 2021-2027
Załącznik nr 5	Wyciąg z dokumentu „Kryteria wyboru projektów dla programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 – zakres EFRR”
Załącznik nr 6	Lista wskaźników produktu i rezultatu
Załącznik nr 7	Wykaz dokumentów/ informacji niezbędnych do podpisania umowy o finansowaniu projektu